

## **KẾ HOẠCH**

### **Tham gia cuộc thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ” thị xã Ninh Hòa lần thứ 4-năm 2019**

Căn cứ Kế hoạch số 4485/KH-UBND ngày 14/5/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa tổ chức cuộc thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ” lần thứ 4-năm 2019;

Triển khai Quyết định số 160/QĐ-UBND ngày 23/01/2019 của UBND thị xã Ninh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019; Quyết định số 504/QĐ-UBND ngày 22/3/2019 của UBND thị xã Ninh Hòa ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019;

Ủy ban nhân dân thị xã Ninh Hòa xây dựng kế hoạch tham gia cuộc thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ” thị xã Ninh Hòa lần thứ 4-năm 2019, cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Nâng cao ý thức trách nhiệm, tính tự giác và sự tích cực tham gia cải cách hành chính; tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích cho đoàn viên, thanh niên.

- Phát huy tính xung kích, năng động, sáng tạo của cán bộ công chức, viên chức trẻ trong việc đề xuất mô hình, giải pháp, sáng kiến cải cách hành chính mới, hữu ích, thiết thực; góp phần tích cực nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động, quản lý nhà nước và phục vụ nhân dân của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Nâng cao năng lực tư duy, kỹ năng thuyết trình, thuyết phục của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trẻ trong quá trình tham mưu, thực thi chế độ, chính sách và các lĩnh vực, nội dung, nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Góp phần xây dựng hình ảnh người cán bộ, công chức, viên chức gương mẫu, thân thiện, chuyên nghiệp, tận tụy và hiệu quả.

### **2. Yêu cầu**

- Nội dung Cuộc thi phải sáng tạo, thiết thực, đóng góp trực tiếp vào kết quả, hiệu quả cải cách hành chính, gắn với đẩy mạnh tuyên truyền về cải cách hành chính. Chú trọng đánh giá tính chất, hiệu quả triển khai Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính trong thực tiễn.

- Nâng cao tính kết nối, tương tác giữa các đội thi, giữa đội thi với Ban giám khảo; khắc họa hình ảnh cán bộ, công chức, viên chức trẻ thời kỳ hội nhập quốc tế.

- Tăng cường phổ biến, quảng bá, thu hút sự vào cuộc đồng bộ và tích cực của các cơ quan thông tin đại chúng trong công tác tuyên truyền nhằm nâng cao hiệu quả cải cách hành chính thị xã.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG**

### **1. Đối tượng dự thi**

Công chức, viên chức là đoàn viên, thanh niên thuộc các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND thị xã, các cơ quan ngành dọc đóng chân trên địa bàn thị xã; cán bộ, công chức, đoàn viên, thanh niên của UBND các xã, phường.

### **2. Mô hình, sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính dự thi**

a) Mô hình, sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính được lựa chọn để dự thi phải có tính mới, hữu ích, thiết thực, có thể nhân rộng triển khai áp dụng trong thực tiễn quản lý, giải quyết công việc, thủ tục hành chính, tạo đột phá cho công tác cải cách hành chính của tỉnh, thị xã, cơ quan, đơn vị, xã, phường.

b) Các mô hình, sáng kiến, giải pháp dự thi năm 2019 tập trung vào một số chủ đề sau đây:

- Mô hình, giải pháp giúp cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của tỉnh (PCI); Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công của tỉnh (PAPI); Chỉ số cải cách hành chính (PARI) và Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

- Cải cách thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách tài chính công; nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Các giải pháp nâng cao chất lượng tham mưu, phục vụ tại cơ quan, đơn vị, xã, phường, xây dựng môi trường làm việc chuyên nghiệp, hiệu quả.

- Gắn kết các cơ chế, ứng dụng công nghệ trong quản lý, điều hành cung cấp dịch vụ công.

c) Các mô hình, sáng kiến, giải pháp dự thi được trình bày dưới dạng đề cương hoặc đề án, dự án (gọi chung là đề án) hoàn chỉnh, mô tả được các nội dung chủ yếu gồm: tên gọi, bối cảnh ra đời của mô hình, sáng kiến, giải pháp; nội dung chủ yếu của mô hình, sáng kiến, giải pháp triển khai; phương án nhân rộng, triển khai áp dụng trong thực tiễn; đánh giá những lợi ích mang lại về mặt quản lý, phục vụ, về kinh tế - xã hội, phát triển ngành, địa phương.

Đề án được đóng tập, trình bày trang trọng, đảm bảo tính mỹ thuật, kèm theo file Word gửi về Ban Tổ chức cuộc thi đúng thời gian quy định.

### **III. TỔ CHỨC CÁC VÒNG THI**

#### **1. Vòng loại**

Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND thị xã, các cơ quan ngành dọc đóng chân trên địa bàn thị xã và UBND các xã, phường gửi mô hình, sáng kiến tham gia dự thi về UBND thị xã (thông qua Phòng Nội vụ) chậm nhất là ngày 15/6/2019.

Tùy tình hình thực tế số lượng mô hình, sáng kiến tham gia dự thi, UBND thị xã sẽ quyết định nội dung và hình thức thi vòng loại hoặc tổ chức chấm điểm lựa chọn đề án gửi về Ban Tổ chức cấp tỉnh.

#### **2. Vòng sơ khảo**

Trên cơ sở các mô hình, sáng kiến được UBND thị xã lựa chọn gửi dự thi, Ban Tổ chức cấp tỉnh tổ chức chấm điểm và thông báo các đề án được tham dự vòng chung khảo để các cơ quan, đơn vị chuẩn bị đội thi.

#### **3. Vòng chung khảo**

a) Nội dung, hình thức thi Vòng chung khảo

Vòng thi chung khảo gồm 04 phần thi (01 phần thi phụ và 03 phần thi chính):

- Phần thi phụ: “Chào hỏi”: Giới thiệu ngắn gọn, súc tích về cơ quan, đơn vị, địa phương; về đội thi; về tình hình, kết quả cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị, địa phương và đưa ra thông điệp cải cách hành chính (thời gian không quá 03 phút).

- Các phần thi chính:

+ Phần 1. “Kiến thức cải cách hành chính”: các đội sẽ trả lời theo hình thức câu hỏi trắc nghiệm về kiến thức cải cách hành chính.

+ Phần 2. “Xử lý tình huống hành chính”: các đội trả lời về cách xử lý một tình huống hành chính do Ban Tổ chức cuộc thi đưa ra.

+ Phần 3. “Thuyết trình, bảo vệ mô hình, sáng kiến” qua trình chiếu Powerpoint. Phần thi này gồm các nội dung: Thuyết trình mô hình, sáng kiến; tương tác, phản biện giữa các đội thi và trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo (trong đó thời gian thuyết trình mô hình, sáng kiến của đội thi không quá 07 phút).

b) Giải thưởng Vòng thi chung khảo:

- Cơ cấu giải thưởng:

+ 01 Giải nhất: 12.000.000đ và bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

+ 01 Giải nhì: 9.000.000đ và bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

+ 02 Giải ba: 6.000.000đ/giải và bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

+ 03 Giải khuyến khích: 3.000.000đ/giải và giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

Ngoài ra Ban Tổ chức vòng thi Chung khảo xét trao thêm các giải phụ để tôn vinh các đội thể hiện xuất sắc ở từng phần thi; đồng thời hỗ trợ cho các đội thi Vòng chung khảo nhưng không đạt giải với mức hỗ trợ là 1.000.000đ/đội.

#### c) Kinh phí thực hiện

Kinh phí tổ chức thi, trao thưởng cho các đội đạt giải và hỗ trợ các mô hình, sáng kiến vào Vòng chung khảo từ kinh phí CCHC năm 2019 của Phòng Nội vụ.

#### d) Thời gian thực hiện

- Thời gian hoàn thành việc tổ chức thi Vòng loại: Trước ngày 31/7/2019.
- Thời gian gửi đề án cho Ban Tổ chức cấp tỉnh: Trước ngày 07/8/2019
- Thời gian tổ chức thi Vòng chung khảo: Trong tháng 9/2019.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### 1. Phòng Nội vụ

- Tham mưu UBND thị xã chỉ đạo, triển khai, đôn đốc, kiểm tra thực hiện kế hoạch này.

- Trên cơ sở số lượng các mô hình, sáng kiến tham gia dự thi, tham mưu UBND thị xã quyết định nội dung và hình thức thi vòng loại hoặc tổ chức chấm điểm lựa chọn đề án gửi về Ban Tổ chức cấp tỉnh.

- Tham mưu UBND thị xã thành lập Ban Tổ chức cuộc thi vòng loại.

- Xây dựng chương trình, kịch bản cụ thể Tổ chức cuộc thi vòng loại.

- Phối hợp với Thị đoàn Ninh Hòa tổ chức phát động Cuộc thi.

- Tiếp nhận các mô hình, sáng kiến của các cơ quan, đơn vị tham gia dự thi.

- Chủ động quảng bá, đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền trên Đài Truyền thanh - Truyền hình thị xã, Cổng thông tin điện tử và các phương tiện thông tin đại chúng.

- Trình UBND thị xã xem xét, hỗ trợ hoàn thiện các mô hình, sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính có giá trị ứng dụng thực tiễn cao, chỉ đạo nhân rộng áp dụng mô hình.

#### 2. Thị đoàn Ninh Hòa

- Tổ chức quán triệt triển khai thực hiện Kế hoạch đến các cơ sở Đoàn trực thuộc, chỉ đạo tuyên truyền, phát động cuộc thi đến các chi đoàn, phối hợp tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, kênh thông tin của Đoàn. Chỉ đạo BCH Đoàn các xã, phường phối hợp chặt chẽ với UBND các xã, phường tổ chức tốt việc phát động cuộc thi và tham gia cuộc thi vòng loại.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn và hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường tổ chức triển khai cuộc thi, tổ chức thành công thi vòng loại tại thị xã. Tổ chức cho đoàn viên, thanh niên tích cực tham gia cổ động cuộc thi.

3. Các cơ quan ngành dọc đóng chân trên địa bàn thị xã, các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND thị xã, UBND các xã, phường.

- Phổ biến, quán triệt nội dung Kế hoạch này đến các cơ quan, đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên.

- Gửi đăng ký mô hình, sáng kiến, giải pháp và sản phẩm dự thi vòng loại về Phòng Nội vụ theo đúng thời gian quy định.

- Tổ chức cho cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên tham gia cổ động cuộc thi vòng loại tại thị xã.

- Chủ động cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin về cuộc thi cho các cơ quan thông tin đại chúng.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin: Tuyên truyền, quảng bá về cuộc thi, phối hợp với Ban Tổ chức cuộc thi vòng loại thị xã về mặt mỹ thuật, chương trình và kịch bản thi vòng loại.

5. Đài Truyền thanh-Truyền hình: Xây dựng chuyên mục về cuộc thi; tổ chức 01 đợt truyền thông về quá trình tổ chức cuộc thi; phối hợp chặt chẽ với Ban Tổ chức cuộc thi vòng loại tuyên truyền sâu rộng về cuộc thi.

6. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thị ủy, Ủy ban Mặt trận TQVN thị xã, các Đoàn thể thị xã phối hợp đẩy mạnh tuyên truyền, cổ động cuộc thi, thu hút sự tham gia và ủng hộ của đông đảo cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên trên toàn thị xã.

UBND thị xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường tích cực triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo tiến độ, hiệu quả. /.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- TT.Thị ủy, TT.HĐND thị xã;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thị ủy;
- UBMTTQVN, các Đoàn thể thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị ngành dọc;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc;
- UBND các xã, phường;
- Cổng thông tin điện tử thị xã;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thanh Hà