

Số: 2411/KBKH-KTNN
V/v triển khai công nghệ chữ ký số từ xa
trên hệ thống DVCTT của KBNN

Khánh Hòa, ngày 22 tháng 12 năm 2023

Kính gửi:

- Các đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước;
- Các Chủ đầu tư, các Ban quản lý dự án.

Thực hiện chiến lược phát triển hệ thống Kho bạc Nhà nước (KBNN) giai đoạn 2020 - 2025, tạo tiền đề để thực hiện chiến lược phát triển KBNN tầm nhìn năm 2030; trong những năm qua, được sự chỉ đạo của Kho bạc Nhà nước, KBNN Khánh Hòa chủ động, tích cực trong việc chuyển đổi số, truyền truyền, phổ biến, triển khai, đề nghị đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước, Chủ đầu tư, Ban quản lý dự án (gọi chung là đơn vị) đăng ký tham gia Dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) của KBNN và đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt trong hoạt động thu, chi NSNN. Đến ngày 31/10/2020, đã có 100% các đơn vị đăng ký sử dụng chương trình DVCTT của KBNN, tỷ lệ chứng từ chi ngân sách nhà nước được giao nhận, xử lý và trả kết quả qua chương trình DVCTT đạt 100% (dịch vụ công cấp độ 4). Hệ thống DVCTT, mức độ 4 của KBNN Khánh Hòa hoạt động rất ổn định, phục vụ kịp thời thu, chi ngân sách nhà nước của tỉnh. Toàn bộ chứng từ của các đơn vị giao dịch được thực hiện qua chương trình DVCTT đã thể hiện sự quyết tâm cải cách hành chính của KBNN Khánh Hòa khi lấy khách hàng làm trung tâm để phục vụ.

Khi giao dịch với hệ thống DVCTT, khách hàng giao dịch ký chữ ký số bằng chứng thư số được lưu trong thiết bị thông minh (USB token) cài đặt trực tiếp trên máy tính cá nhân. Đặc điểm này đã phần nào hạn chế khả năng sử dụng mọi lúc, mọi nơi các dịch vụ công trực tuyến của KBNN do luôn yêu cầu người dùng phải mang theo USB token.

Trong thời gian qua, để tiếp tục nâng cao chất lượng dịch vụ, KBNN đã thích hợp chữ ký số từ xa (Remote Signing) vào hệ thống DVCTT, cho phép khách hàng có thể sử dụng công nghệ này để ký hồ sơ, chứng từ trên hệ thống DVCTT của KBNN. Đặc điểm của công nghệ ký số từ xa là chứng thư số của khách hàng được lưu trữ tại hệ thống máy chủ (server) đạt tiêu chuẩn của nhà cung cấp dịch vụ; khi thực hiện ký số, người sử dụng phải xác thực danh tính bằng sinh trắc học (khuôn mặt hoặc vân tay) thông qua phần mềm cài đặt trên thiết bị di động (điện thoại thông minh (smart phone) hoặc máy tính bảng (tablet)) được đăng ký với nhà cung cấp. Với công nghệ này, người sử dụng không phải mang

thiết bị USB token và có thể ký số trên máy tính cá nhân hoặc thiết bị di động.

KBNN Khánh Hòa thông báo đến các đơn vị kế hoạch triển khai, áp dụng chính thức công nghệ ký số từ xa trên hệ thống DVCTT của KBNN theo Công văn số 7204/KBNN-CNTT ngày 14/12/2023 về việc triển khai công nghệ ký số từ xa trên hệ thống DVCTT của KBNN, như sau:

1. Thời gian triển khai: Từ ngày 18/12/2023

2. Phạm vi triển khai:

- Người sử dụng của các đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước, Chủ đầu tư, Ban quản lý dự án giao dịch qua hệ thống DVCTT của KBNN.

- Áp dụng đối với chứng thư số từ xa của 04 nhà cung cấp chứng thư số, bao gồm: VIETTEL CA, VNPT CA, MISA CA và Nacencomm CA. Đối với các nhà cung cấp khác, KBNN Khánh Hòa có thông báo ngay sau khi KBNN tích hợp, triển khai khi nhận được Công văn yêu cầu của nhà cung cấp và thông báo đến KBNN Khánh Hòa.

- Lưu ý:

+ Chưa thực hiện đối với người sử dụng chứng thư số do Ban Cơ yếu Chính phủ cấp;

+ Việc lựa chọn sử dụng chữ ký số từ xa không phải là yêu cầu bắt buộc, chỉ là **một lựa chọn** của đơn vị. Và tại một thời điểm, đơn vị **chỉ được lựa chọn** đăng ký sử dụng một hình thức là ký số từ xa hoặc USB token.

KBNN Khánh Hòa thông báo đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước, Chủ đầu tư, Ban quản lý dự án được biết, nghiên cứu tài liệu hướng dẫn và triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đơn vị gửi yêu cầu hỗ trợ CNTT về địa chỉ: hotrocntt@vst.gov.vn theo hướng dẫn Công văn số 1468/KBNN-CNTT ngày 21/3/2020 của KBNN với tiêu đề email: <DVCTT>-<SHKB>-<tóm tắt vấn đề cần hỗ trợ>, trong đó SHKB của KBNN Khánh Hòa là 2060.

Trân trọng cảm ơn sự quan tâm, phối hợp của Quý cơ quan, đơn vị./.

(Gửi kèm: Công văn số 7204/KBNN-CNTT ngày 14 tháng 12 năm 2023 của Kho bạc Nhà nước về việc triển khai công nghệ ký số từ xa trên hệ thống DVCTT của KBNN và Tài liệu hướng dẫn kèm theo)

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- UBND huyện, TX, TP (để báo cáo);
- BGĐ KBKH (để báo cáo);
- KBNN huyện (thực hiện);
- Phòng: KSC, TV-QT, KTNN (thực hiện);
- Công TTĐT tỉnh Khánh Hòa;
- Lưu: VT, KTNN^{Bình} (02 bản).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đỗ Thị Thu Trang

Ký bởi: KHO BẠC NHÀ
NƯỚC KHÁNH HÒA
Email:
kbnnkhanhhoa@vst.gov.vn
Cơ quan: KHO BẠC NHÀ
NƯỚC, BỘ TÀI CHÍNH
Ngày ký: 25-12-2023
15:10:54 +07:00

**BỘ TÀI CHÍNH
KHO BẠC NHÀ NƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **7204**/KBNN-CNTT
V/v triển khai công nghệ ký số từ
xa trên hệ thống DVCTT của
KBNN

Hà Nội, ngày **14** tháng 12 năm 2023

KHO BẠC NHÀ NƯỚC KHÁNH HÒA

Số: **1996** Kính gửi:
Ngày: **18/12/23**
Chuyên: **T. V. A. T**
Số và ký hiệu HS:

- Kho bạc Nhà nước các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Sở Giao dịch Kho bạc Nhà nước

Từ năm 2018, Kho bạc Nhà nước (KBNN) đẩy mạnh triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến (DVCTT), việc cải tiến chất lượng cung cấp dịch vụ cho khách hàng giao dịch của KBNN ngày càng được coi trọng. Khi giao dịch với hệ thống DVCTT, khách hàng giao dịch ký chữ ký số bằng chứng thư số được lưu trong thiết bị thông minh (USB token) cài đặt trực tiếp trên máy tính cá nhân. Đặc điểm này đã phần nào hạn chế khả năng sử dụng mọi lúc mọi nơi các dịch vụ công trực tuyến của KBNN do luôn yêu cầu người dùng phải mang theo USB token.

Nhằm nâng cao chất lượng dịch vụ, trong thời gian qua, KBNN đã tích hợp chữ ký số từ xa (Remote Signing) vào hệ thống DVCTT, cho phép khách hàng có thể sử dụng công nghệ này để ký hồ sơ, chứng từ trên hệ thống DVCTT của KBNN. Đặc điểm của công nghệ ký số từ xa là chứng thư số của khách hàng được lưu trữ tại hệ thống máy chủ (server) đạt tiêu chuẩn của nhà cung cấp dịch vụ; khi ký số, người dùng phải xác thực danh tính bằng sinh trắc học (khuôn mặt hoặc vân tay) thông qua chương trình cài đặt trên điện thoại thông minh được đăng ký với nhà cung cấp. Với công nghệ này, người dùng không phải mang theo thiết bị USB token và có thể ký số trên máy tính cá nhân hoặc thiết bị di động (smart phone, tablet).

KBNN thông báo đến các đơn vị KBNN kế hoạch triển khai, áp dụng chính thức công nghệ công ký số từ xa trên hệ thống DVCTT của KBNN cụ thể như sau:

- **Thời gian triển khai:** Từ 18/12/2023
- **Phạm vi triển khai:**

+ Người dùng của các đơn vị sử dụng ngân sách (ĐVSDNS) giao dịch qua hệ thống DVCTT của KBNN. Việc lựa chọn sử dụng chữ ký số từ xa không phải là yêu cầu bắt buộc, chỉ là một lựa chọn của ĐVSDNS. Tại một thời điểm, ĐVSDNS chỉ được lựa chọn đăng ký sử dụng một hình thức ký số từ xa hoặc USB token.

+ Áp dụng đối với chứng thư số từ xa của 04 nhà cung cấp chứng thư số, bao gồm: VIETTEL CA, VNPT CA, MISA CA và Nacencomm CA. Trong thời gian tới, KBNN sẽ tiếp tục tích hợp, triển khai với các nhà cung cấp khác khi nhận được Công văn yêu cầu và sẽ gửi thông báo đến các KBNN đơn vị.

+ KBNN sẽ tổ chức tuyên truyền về công tác triển khai công nghệ này trên Công thông tin điện tử KBNN, đăng thông báo trên hệ thống DVCTT và các kênh hỗ trợ khác.

- Các thay đổi đối với hệ thống DVCTT:

+ Đối với người dùng của ĐVSDNS: Các thay đổi đối với ĐVSDNS trên hệ thống DVCTT được lưu tại file hướng dẫn sử dụng tại địa chỉ: \\10.96.1.20\KB00\DVCTT\RemoteCA.

+ Đối với người dùng của KBNN: Không có thay đổi.

- **Về công tác hỗ trợ:** Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đơn vị gửi yêu cầu hỗ trợ CNTT về địa chỉ hotrocntt@vst.gov.vn theo hướng dẫn của Công văn số 1468/KBNN-CNTT ngày 21/03/2020 với tiêu đề email là <DVCTT>-<SHKB>-<tóm tắt vấn đề cần hỗ trợ>.

Đề nghị các đơn vị KBNN nghiên cứu, tổ chức thông báo đến các ĐVSDNS trên địa bàn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, CNTT (65b) *Sm*

TL.TỔNG GIÁM ĐỐC
KT.CỤC TRƯỞNG CỤC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN
PHÓ CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Tuấn Anh

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN

QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ VÀ KÝ HỒ SƠ CHỨNG TỪ BẰNG CHỮ KÝ SỐ TỪ XA (REMOTE SIGNING) TRÊN HỆ THỐNG DVCTT KBNN

Phần I: Sử dụng chữ ký số từ xa đăng ký sử dụng DVCTT

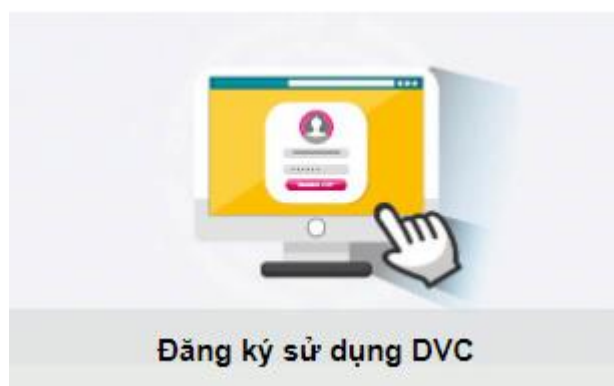
1. Điều kiện tham gia:

Đơn vị đã thuê bao dịch vụ chữ ký số từ xa

2. NSD truy cập Trang thông tin điện tử DVC tại địa chỉ:

<https://dvc.vst.mof.gov.vn>

3. Chọn chức năng Đăng ký sử dụng DVC:



4. kê khai thông tin chung của cơ quan:

Đăng nhập

ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

1 **Kê khai thông tin ĐƠN VỊ**
2 **Kê khai thông tin DỰ ÁN**
3 **Kê khai thông tin THÀNH VIÊN**
4 **Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ**

Kê khai thông tin đơn vị đăng ký sử dụng

* Kính gửi KBNN:

* Mã ĐVQHNS:

* Số điện thoại: * Email: Fax:

Địa chỉ:

Sử dụng dịch vụ công trực tuyến

- Dịch vụ công Đăng ký mở và sử dụng tài khoản tại kho bạc nhà nước
- Kê khai và giao nhận hồ sơ kiểm soát chi
- Dịch vụ công Giao diện yêu cầu thanh toán qua mạng và chương trình kê khai yêu cầu thanh toán

* Loại dịch vụ

Đăng ký rút tiền mặt với KBNN

- Đối chiếu số dư

 Sử dụng trên thiết bị di động

- Tra cứu thông tin và đối chiếu số dư tài khoản
- Tra cứu thông tin hồ sơ - chứng từ

- Kính gửi KBNN: là mã Kho bạc nơi đơn vị mở tài khoản
- Mã ĐVQHNS: là mã QHNS
- Sử dụng dịch vụ công trực tuyến: Tích chọn các các dịch vụ sẽ sử dụng, chương trình mặc định là tất cả dịch vụ.
- Sau khi khai báo đủ thông tin, nhấn nút “Tiếp tục” để chuyển sang bước kế tiếp.

5. Kê khai thông tin tài khoản và mã QHNS

Kê khai thông tin tài khoản của đơn vị đã mở tại KBNN

STT	Mã TKKT	Tên tài khoản	Mã Cấp NS	Mã CTMT	Ngày hiệu lực	Ngày kết thúc	Xóa
1	<input type="text" value="3511"/>	<input type="text" value="Phí - lệ phí chờ nộp NS"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✖"/>
<input style="float: right;" type="button" value="+"/>							

Kê khai thông tin ĐVQHNS/Dự án của đơn vị giao dịch

STT	Mã ĐVQHNS/ Dự Án	Tên ĐVQHNS/ Dự án	Xóa
1	<input type="text" value="9091378"/>	<input type="text" value="Tiền gửi trích lập quỹ (BQL DA đầu tư xây dựng huyện Phước Long)"/>	<input type="button" value="✖"/>
<input style="float: right;" type="button" value="+"/>			

Danh sách số tài khoản giao dịch tại KBNN

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày hiệu lực	Ngày kết thúc	
1	<input type="text" value="3511.0.9091378"/>	<input type="text" value="Phí - lệ phí chờ nộp NS"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✔"/>

6. Khai thông tin thành viên:

Bước 1: Khai thông tin kế toán viên là các cán bộ được giao nhiệm vụ lập chứng từ.

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
Không tham gia dự án	+

Thông tin thành viên

Thông tin chung

* Họ tên:

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu:

* Ngày cấp:

* Email:

* Nơi cấp:

* Điện thoại:

* Chức danh tham gia DVC:

* Gán quyền sử dụng:

- Nhân viên
- Ủy quyền Kế toán trưởng
- Kế toán trưởng
- Ủy quyền Chủ tài khoản
- Chủ tài khoản

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	<input type="checkbox"/>
1	3511.0.9091378	Phí - lệ phí ch...		<input checked="" type="checkbox"/>
2	3511.0.9042713	Phí - lệ phí ch...		<input type="checkbox"/>
3	3511.0.9047527	Phí - lệ phí ch...		<input type="checkbox"/>
4	3511.0.9017470	Phí - lệ phí ch...		<input type="checkbox"/>

- Kích nút Ghi. Chương trình DVC sẽ thêm kế toán viên vào danh sách thành viên.

- Kích nút dấu để kê khai các thành viên tiếp theo

Bước 2: Khai Kế toán trưởng: kê khai các thông tin cá nhân, tích chọn Đăng ký chứng thư số remote ca.

Danh sách thành viên	Thông tin thành viên						
<table border="1"> <tr> <td>Họ tên</td> <td>Xóa</td> </tr> <tr> <td>Không tham gia dự án</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Họ tên	Xóa	Không tham gia dự án				<p>Thông tin chung</p> <p>* Họ tên: <input type="text" value="Kế toán trưởng"/></p> <p>* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu: <input type="text" value="8888888888"/></p> <p>* Ngày cấp: <input type="text" value="04/07/2022"/> </p> <p>* Email: <input type="text" value="hadtt@vst.gov.vn"/></p> <p>* Nơi cấp: <input type="text" value="HN"/></p> <p>* Điện thoại: <input type="text" value="0983889930"/></p> <p>Hình thức đăng ký chữ ký số: <input type="radio"/> Đăng ký chứng thư số token <input checked="" type="radio"/> Đăng ký chứng thư số remote ca</p> <p>Serial chứng thư số: </p> <p>Ngày hiệu lực: <input type="text"/></p> <p>Ngày hết hạn: <input type="text"/></p> <p>* Chức danh tham gia DVC: <input type="text" value="Kế toán trưởng"/></p> <p>* Gán quyền sử dụng:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nhân viên <input type="checkbox"/> Ủy quyền Kế toán trưởng <input checked="" type="checkbox"/> Kế toán trưởng <input type="checkbox"/> Ủy quyền Chủ tài khoản <input type="checkbox"/> Chủ tài khoản
Họ tên	Xóa						
Không tham gia dự án							

- Chọn nút để khai thông tin chứng thư số từ xa. Chọn nhà cung cấp chữ ký số.

Lấy thông tin chứng thư số từ nhà cung cấp ×

* Chọn nhà cung cấp cts:

* Tên đăng nhập cts:

* Mật khẩu cts:

- Nếu là nhà cung cấp MISA SMART CA/VNPT SMART CA, người dùng cần khai thông tin: Tên đăng nhập cts, mật khẩu cts.
- Nếu là nhà cung cấp VIETTEL SMART CA, người dùng cần khai thông tin: Tên đăng nhập cts:

Lấy thông tin chứng thư số từ nhà cung cấp ×

* Chọn nhà cung cấp cts:

* Tên đăng nhập cts:

- Kích nút Ghi. Chương trình sẽ thêm Kế toán trưởng vào danh sách thành viên.

Bước 3: Khai Chủ tài khoản tương tự như khai Kế toán trưởng.

7. Hoàn thiện hồ sơ:

- Chương trình chuyển sang bước hoàn thành: Người sử dụng chọn nút Lưu

The screenshot shows a progress bar with four steps: 1. Đăng ký SỬ DỤNG DVC (highlighted in blue), 2. Khai thông tin ĐƠN VỊ, 3. Khai thông tin DỰ ÁN, and 4. Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ (highlighted in yellow). Below the progress bar are buttons for 'Lưu' (Save), 'In' (Print), 'Quay lại' (Back), and 'Tiếp tục' (Next).

- Chương trình thông báo mã số hồ sơ đăng ký:

The screenshot shows a confirmation message with the following text:

Hồ sơ mã số:

1001163220526154946

Đã được lưu thành công. Đề nghị các thành viên tiến hành kiểm tra/cập nhật thông tin.

- Người sử dụng kích chọn vào mã hồ sơ, màn hình hiển thị thông tin hồ sơ đăng ký, trạng thái hồ sơ là Chờ hoàn thiện:

The screenshot shows the registration details page. It includes a header 'Kê khai thông tin đơn vị đăng ký sử dụng' and a form with the following fields:

Mã hồ sơ: 1001163220526154946

* Kính gửi KBNN: 0064 KBNN Lê Chân - Hải Phòng

* Mã ĐVQHNS: 1001163 Trường trung học cơ sở Sông Lô

* Số điện thoại: 0983889930 * Email: thuhakbnn@gmail.com Fax: 78788555555555

Địa chỉ: HN

* Loại dịch vụ:

- Sử dụng dịch vụ công trực tuyến
 - Dịch vụ công Đăng ký mở và sử dụng tài khoản tại kho bạc nhà nước
 - Kê khai và giao nhận hồ sơ kiểm soát chỉ
 - Dịch vụ công Giao diện yêu cầu thanh toán qua mạng và chương trình kê khai yêu cầu thanh toán
- Đăng ký rút tiền mặt với KBNN
- Đối chiếu số dư
- Sử dụng trên thiết bị di động
 - Tra cứu thông tin và đối chiếu số dư tài khoản
 - Tra cứu thông tin hồ sơ - chứng từ

 Trạng thái: Chờ hoàn thiện

Buttons: Quay lại, Tiếp tục

Table:

STT	Trạng thái	Ghi chú	Ngày cập nhật
1	Chờ hoàn thiện		26/05/2022 15:49:46

- Người sử dụng chọn nút tiếp tục tại các bước tiếp theo, sau đó chọn nút "Lưu", tích chọn vào mã hồ sơ, hồ sơ chuyển sang trạng thái "Chờ phê duyệt" và chương trình tự động sinh tờ khai đăng ký (PDF)

Loại dịch vụ

- ✓ Dịch vụ công Đăng ký mở và sử dụng tài khoản tại kho bạc nhà nước
- ✓ Kế khai và giao nhận hồ sơ kiểm soát chi
- ✓ Dịch vụ công Giao diện yêu cầu thanh toán qua mạng và chương trình kê khai yêu cầu thanh toán
- ✓ Đăng ký rút tiền mặt với KBNN
- ✓ Đối chiếu sổ dự
- ✚ Sử dụng trên thiết bị di động
 - ✓ Tra cứu thông tin và đối chiếu sổ dự tài khoản
 - ✓ Tra cứu thông tin hồ sơ - chứng từ

Trạng thái: Chờ phê duyệt

Kê khai tài liệu giao nhận

STT	Tên tài liệu	Tệp đính kèm
1.	Tờ khai đăng ký sử dụng dịch vụ trên thiết bị di động	tokhaidangkysudungdidong.pdf
2.	Tờ khai đăng ký sử dụng dịch vụ công	tokhaidangkysudungdvc.pdf

[◀ Quay lại](#)
[▶ Tiếp tục](#)

Nhật ký hồ sơ

STT	Trạng thái	Ghi chú	Ngày cập nhật
1	Chờ phê duyệt		26/05/2022 15:56:45
2	Chờ hoàn thiện		26/05/2022 15:49:46

8. Chủ tài khoản hoặc ủy quyền CTK ký số hồ sơ đăng ký

Bước 1: Người sử dụng kích nút “Tiếp tục” tại các màn hình tiếp theo, chương trình hiển thị màn hình ký số → tích chọn nút “Ký số”

ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

[Đăng ký SỬ DỤNG DVC](#)
1 Kế khai thông tin ĐƠN VỊ
2 Kế khai thông tin DỰ ÁN
3 Kế khai thông tin THÀNH VIÊN
4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

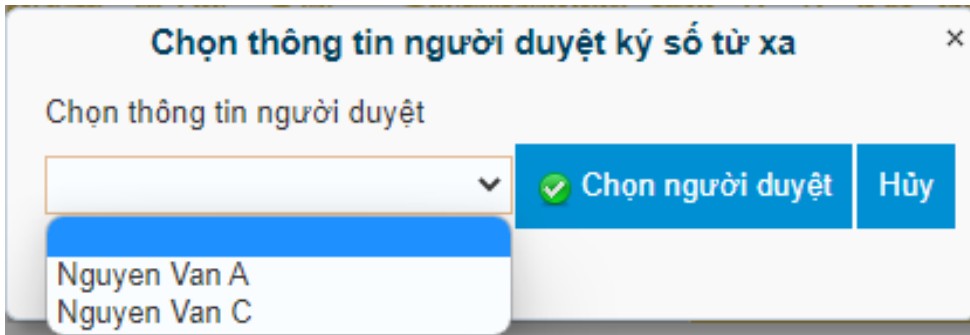
[Ký số](#)
[In](#)

[◀ Quay lại](#)
[▶ Tiếp tục](#)

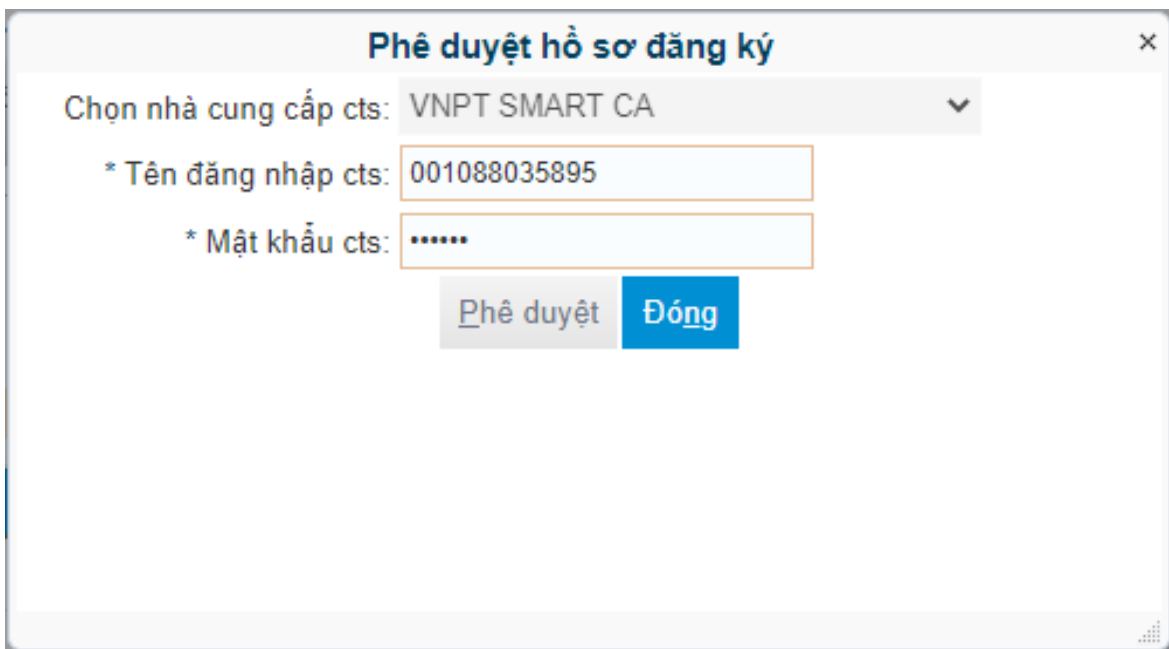
Nhật ký hồ sơ

STT	Trạng thái	Ghi chú	Ngày cập nhật
1	Chờ hoàn thiện		26/05/2022 16:40:37
2	Chờ phê duyệt		26/05/2022 16:40:50

Bước 2: Màn hình ký số hiển thị, người dùng chọn người ký số:



Nếu người sử dụng dùng chữ ký số của VNPT thì hiển thị màn hình, chọn nút Phê duyệt:



- **Bước 3:** Người dùng đăng nhập phần mềm ký số (APP) của Nhà cung cấp đã cài đặt trên điện thoại theo tài khoản và mật khẩu do Nhà cung cấp đã cung cấp cho người dùng.

Nếu người dùng dùng CKS của VNPT, cần đăng nhập APP trên điện thoại:



Tên đăng nhập
Nhập Tên đăng nhập

Mã kích hoạt
Nhập mã kích hoạt

Mật khẩu
Nhập mật khẩu

Xác nhận mật khẩu
Nhập xác nhận mật khẩu

Tôi đồng ý với [điều khoản sử dụng dịch vụ](#)

[Kích hoạt lại tài khoản?](#)

Tiếp theo

Tổng đài CSKH: **1800 1260**

- Nếu người dùng dùng chữ ký số của Viettel, cần thực hiện đăng nhập trên APP điện thoại với giao diện như sau:



Tài khoản

CMT_0123456789 X

Mật khẩu

Mật khẩu 👁

Nhớ tài khoản [Quên mật khẩu?](#)

Đăng nhập



- Sau khi ký số thành công, chương trình hiển thị thông báo hoàn thành hồ sơ và gửi KBNN để phê duyệt hồ sơ đăng ký:

Thông báo

Hồ sơ mã số:

1001163220526164037

Đã được gửi tới KBNN. Thông tin của đơn vị sẽ được KBNN xem xét và thông báo kết quả qua email đăng ký của đơn vị.

9. KBNN sẽ thực hiện phê duyệt hồ sơ đăng ký. Các cán bộ tham gia dịch vụ công sẽ nhận được email thông báo tên đăng nhập và mật khẩu.

10. Đơn vị đăng nhập DVC bằng tên đăng nhập và mật khẩu đã được cấp để đổi mật khẩu.

Lưu ý: Trường hợp KTT, hoặc CTK thay đổi chữ ký số cần đăng nhập vào chương trình DVCTT, chọn “Đăng ký thay đổi sử dụng DVC” và thực hiện kê khai chữ ký số tương tự như đăng ký mới.

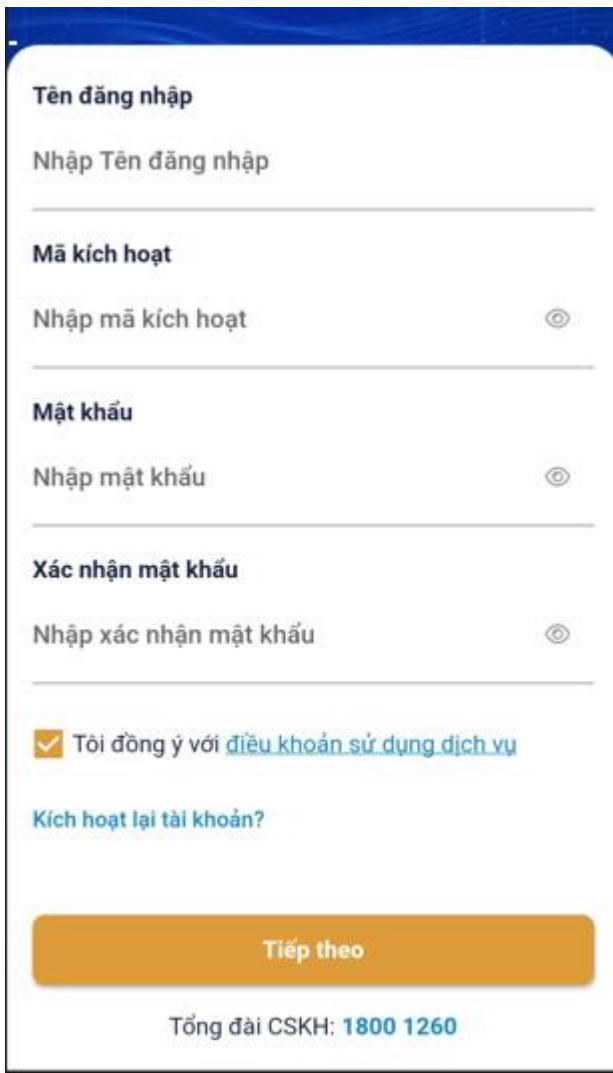
Phần II. Ký số hồ sơ thanh toán bằng chữ ký số từ xa

KTT, CTK kiểm soát hồ sơ thanh toán, chương trình hiển thị màn hình ký số:

- **Bước 1:** Sau nhận được hồ sơ do KTV gửi lên, KTT nhấn nút “Phê duyệt”, chọn tên CTK và nhập thông tin về chữ ký số từ xa như tên đăng nhập, mật khẩu hoặc nhập “tên đăng nhập”

- **Bước 2:** Người dùng đăng nhập phần mềm ký số (APP) của Nhà cung cấp đã cài đặt trên điện thoại theo tài khoản và mật khẩu do Nhà cung cấp đã cung cấp cho người dùng.

Nếu người dùng dùng CKS của VNPT, cần đăng nhập APP trên điện thoại:



Tên đăng nhập
Nhập Tên đăng nhập

Mã kích hoạt
Nhập mã kích hoạt

Mật khẩu
Nhập mật khẩu

Xác nhận mật khẩu
Nhập xác nhận mật khẩu

Tôi đồng ý với [điều khoản sử dụng dịch vụ](#)

[Kích hoạt lại tài khoản?](#)

Tiếp theo

Tổng đài CSKH: **1800 1260**

- Nếu người dùng dùng chữ ký số của Viettel, cần thực hiện đăng nhập trên APP điện thoại với giao diện như sau:



Tài khoản

CMT_0123456789 X

Mật khẩu

Mật khẩu 👁

Nhớ tài khoản [Quên mật khẩu?](#)

Đăng nhập



Các bước thao tác trên APP do Nhà cung cấp chứng thư số hướng dẫn.

- **Bước 3:** Chủ tài khoản ký số hồ sơ thanh toán:

Chủ tài khoản phê duyệt

Chọn nhà cung cấp cts: VNPT SMART CA ▼

* Tên đăng nhập: 001088035895

* Mật khẩu:

[Gửi phê duyệt](#) [Đóng](#)

Bước 4: Chủ tài khoản đăng nhập APP trên điện thoại theo hướng dẫn của Nhà cung cấp chứng thư số.

Nếu ký số thành công, hồ sơ sẽ được gửi sang KBNN.